



Εξαιρετικά επείγον

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜ/ΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ & ΔΗΜ.
ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ & ΕΛΕΓΧΟΥ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΗΜ/ΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

Αθήνα, 26 Σεπτεμβρίου 2016
Αριθ. πρωτ.: 2/77792/0026

Προς: Όπως πίνακας αποδεκτών

Ταχ. δ/ση : Λ. Κηφισίας 124 &
Ιατρίδου 2
Ταχ. Κώδικας : 115 26, Αθήνα
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο : 2106987704, 705
Φαξ : 2106987730
email : d26@glk.gr

ΘΕΜΑ: «Αναδιοργάνωση των οικονομικών υπηρεσιών των Περιφερειών»

1. Με τις διατάξεις του άρθρου 69Γ του ν.4270/2014 (Α.143), όπως ισχύει, από 1.1.2017 οι προϊστάμενοι των οικονομικών υπηρεσιών των περιφερειών καθίστανται αποκλειστικά υπεύθυνοι για τις αρμοδιότητες που αφορούν στη δημοσιονομική διαχείριση του φορέα τους και ασκούνται κατά τη δημοσίευση του νόμου (17.10.2015) από τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

2. Για την εφαρμογή της εν λόγω διάταξης εκδόθηκαν: ι) η αριθ. 2/16570/0026/13.5.2016 κ.υ.α. (ΦΕΚ 1381/τ.Β/17.5.2016), με την οποία ρυθμίστηκε η διαδικασία και εξειδικεύτηκαν οι μεταφερόμενες αρμοδιότητες από τις Υ.Δ.Ε. στις οικονομικές υπηρεσίες των φορέων, και ιι) η αριθ. 2/51290/0026/2.6.2016 (Α.Δ.Α.: 9637Η-ΩΛΦ) εγκύκλιος, με την οποία δόθηκαν οδηγίες στους φορείς για την τροποποίηση των οργανισμών τους, κατά τρόπο ώστε η νέα οργανωτική δομή να διασφαλίζει και να εγγυάται την εφαρμογή των βασικών δημοσιονομικών αρχών, και επιπρόσθετα ζητήθηκαν προτάσεις τροποποίησης των οικείων οργανικών διατάξεων.

3. Κατόπιν της αποστολής των προτάσεων αυτών και προκειμένου να αποτυπωθούν ορθά στους οργανισμούς των περιφερειών και να κατανεμηθούν οι νέες αρμοδιότητες στις Διευθύνσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες δημοσιονομικούς κανόνες, σας αποστέλλουμε ενδεικτικά πίνακα, όσον αφορά τη δομή και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού, με:

- ι) αλλαγή της διάρθρωσής της,
- ιι) ανακατανομή των αρμοδιοτήτων στα επιμέρους Τμήματα,
- ιιι) αλλαγή τίτλου του Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστικής Διαχείρισης σε Τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών με κατανομή των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων και

ιυ) σύσταση νέου Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης, το οποίο είναι αρμόδιο για τις δημοσιονομικές δεσμεύσεις, τον έλεγχο, εκκαθάριση και εντολή πληρωμής των δαπανών της οικείας περιφέρειας.

4. Επιπρόσθετα, προκειμένου να είναι δυνατή η άσκηση των αρμοδιοτήτων του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών και δεδομένου ότι φέρει τη συνολική ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης της περιφέρειας, προτείνεται η διοικητική υπαγωγή των Τμημάτων Ταμειακής Υπηρεσίας των Διευθύνσεων Διοικητικού-Οικονομικού των περιφερειακών ενοτήτων στη Διεύθυνση Οικονομικού της περιφέρειας.

5. Σε κάθε περίπτωση, διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- ❖ Οι προϊστάμενοι των Διευθύνσεων Οικονομικού των περιφερειών, μέσω των Υπηρεσιών τους, ασκούν τις αρμοδιότητες των άρθρων 25, 26 και 69Γ του ν.4270/2014, όπως ισχύει. Συνεπώς, οι αρμοδιότητες των Τμημάτων Λογιστικής Διαχείρισης των Διευθύνσεων Διοικητικού-Οικονομικού που εδρεύουν σε κάθε Περιφερειακή Ενότητα καθίστανται ανενεργές και πρέπει να απαλειφθούν.
- ❖ Τα θέματα που αφορούν στις αρμοδιότητες των περ. α', β' και εν μέρει γ' της παρ. 3 και της παρ. 4 του άρθρου 25 του ανωτέρω νόμου πρέπει να ανατεθούν αυτοτελώς σε τμήμα της Διεύθυνσης Οικονομικού των Περιφερειών (σύμφωνα με την προτεινόμενη διάρθρωση, έχουν ανατεθεί στο Τμήμα Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών).
- ❖ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 65 του ν.4270/2014 και του άρθρου 159 του ν.3852/2010 ο Περιφερειάρχης είναι διατάκτης των δαπανών της οικείας περιφέρειας. Τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών. Με τις διατάξεις των άρθρων 25 και 69Γ (ν.4270/2014) μεταφέρεται στους προϊσταμένους οικονομικών υπηρεσιών η αρμοδιότητα ελέγχου, εκκαθάρισης και έκδοσης εντολής πληρωμής για τις δαπάνες της περιφέρειας. Κατά συνέπεια, οι διατάξεις του άρθρου 159, παρ. 1ιγ (ν.3852/2010) που αφορούν στην υπογραφή των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον οικείο περιφερειάρχη δεν ισχύουν, καθώς αποτελεί αρμοδιότητα που ασκείται από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών της περιφέρειας.
- ❖ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31 περ. α', υποπερ. αα' του ν.4270/2014, όπως ισχύει, από 1.1.2019, κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων του ν.4129/2013, δεν ασκείται από το Ελεγκτικό Συνέδριο προληπτικός έλεγχος στις δαπάνες των ο.τ.α..

6. Τέλος, αναφορικά με ερωτήματα που τέθηκαν στην Υπηρεσία μας από Διευθύνσεις Οικονομικού των περιφερειών, σας γνωρίζουμε ότι τα θέματα των αναλήψεων υποχρεώσεων από τους διατάκτες ρυθμίζονται με το π.δ. 80/2016 (Α' 145), του οποίου η ουσιαστική ισχύς άρχεται την 1^η.1.2017, ενώ τα θέματα που αφορούν στον έλεγχο, εκκαθάριση και εντολή πληρωμής των δαπανών των περιφερειών θα ρυθμιστούν με π.δ. το οποίο βρίσκεται σε στάδιο επεξεργασίας από την Υπηρεσία μας, στο πλαίσιο της μεταρρύθμισης του δημοσιονομικού συστήματος. Για τα ανωτέρω π.δ. θα σταλούν οδηγίες με επόμενες εγκυκλίους μας.

Συνημμένα: Πίνακας

**Ο Αναπλ. Υπουργός
Γεώργιος Χουλιαράκης**

Ακριβές Αντίγραφο
Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς
Γραφείου Γραμματείας και Αρχείου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

I. ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Υπ. Εσωτερικών & Διοικ.
Ανασυγκρότησης
Γεν. Διεύθυνση Αποκέντρωσης
& Τοπ. Αυτοδιοίκησης
1. Δ/νση Οργάνωσης Τ.Α.
2. Δ/νση Προσωπικού Τ.Α.
Σταδίου 27, 10183, Αθήνα

II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Υπ. Εσωτερικών & Διοικ. Ανασυγκρότησης
 - α. Γραφείο Υπουργού
 - β. Γραφείο Υφυπουργού κ. Μπαλάφα
 - γ. Γραφείο Γεν. Γραμματέα Υπ. Εσωτερικών
 - δ. Γεν. Δ/νση Αποκέντρωσης &
Τοπικής Αυτοδιοίκησης
 - ε. Γεν. Δ/νση Οικ. Υπηρεσιών & Δ.Υ.
 - στ. Δ/νση Οικονομικών Τ.Α.
2. Περιφέρειες
 - α. Γραφείο Περιφερειάρχη
 - β. Διεύθυνση Οικονομικού
 - γ. Συντονιστή ΟΔΕ

III. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
2. Γραφεία Γενικού Γραμματέα Δημ/κής Πολιτικής
3. Γραφείο κ.κ. Γενικών Διευθυντών
4. Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γεν. Κυβέρνησης
5. Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής
Δημοσιολογιστικών Διατάξεων

(5)

Πίνακας

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικού

1. Στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού ανάγονται ιδίως η συγκέντρωση και επεξεργασία των αναγκαίων στοιχείων για την κατάρτιση, τροποποίηση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας, του απολογισμού και κάθε οικονομικής κατάστασης, καθώς και η διενέργεια των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, ο έλεγχος, εκκαθάριση και εντολή πληρωμής όλων των δαπανών της Περιφέρειας. Η Διεύθυνση Οικονομικού έχει επίσης ως αρμοδιότητα την καταγραφή, αξιοποίηση και προστασία της περιουσίας της περιφερειακής ενότητας, στην οποία βρίσκεται η έδρα της Περιφέρειας, την αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων, την πληρωμή κάθε είδους δαπάνης και τη λογιστική και ταμειακή διαχείριση, την εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού και της αντιμισθίας των αιρετών εκπροσώπων, την κατάρτιση και εκτέλεση του προγράμματος προμηθειών και την τήρηση των απαιτούμενων αρχείων, βιβλίων και στοιχείων.

2. Τη Διεύθυνση Οικονομικού απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

- α. Τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών
- β. Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας
- γ. Τμήμα Προσόδων και Περιουσίας
- δ. Τμήμα Προμηθειών
- ε. Τμήμα Μισθοδοσίας
- στ. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού κατανέμονται στα υπαγόμενα σε αυτή τμήματα, ως εξής:

α. Το Τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών είναι αρμόδιο ιδίως για:

1) τη συγκέντρωση και επεξεργασία των αναγκαίων στοιχείων, που αφορούν στην κατάρτιση, τροποποίηση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού, στη σύνταξη του απολογισμού και των λοιπών οικονομικών καταστάσεων, στη μελέτη της δανειοληπτικής δυνατότητας της Περιφέρειας, την παρακολούθηση και εποπτεία των οικονομικών μεγεθών από όλες τις πηγές χρηματοδότησης

2) την αποτελεσματική διαχείριση και το συντονισμό των ενεργειών που αφορούν και έχουν επίπτωση στην κατάρτιση, αναθεώρηση και υλοποίηση του

Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) που περιλαμβάνει τις ετήσιες και μεσοπρόθεσμες δημοσιονομικές προβλέψεις.

3) την παρακολούθηση των οικονομικών εξελίξεων και την τήρηση όλων των οδηγιών του Υπ. Οικονομικών και του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την κατάρτιση και αναθεώρηση του ΜΠΔΣ και του προϋπολογισμού σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια του έτους.

β.

γ.

δ.

ε. Τμήμα Μισθοδοσίας

.....

την τήρηση του μητρώου προσωπικού της Περιφέρειας

στ. Το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδιο ιδίως για:

1) τη διενέργεια των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, την τήρηση των περι αναλήψεων υποχρεώσεων διατάξεων, καθώς και την τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων.

2) τον έλεγχο, εκκαθάριση και έκδοση εντολής πληρωμής των δαπανών της Περιφέρειας, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας από το ευρωπαϊκό και εθνικό κανονιστικό πλαίσιο, την καταχώρηση των στοιχείων των δικαιούχων δαπανών και την τήρηση του μητρώου αυτών.

3) την τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής και την έκδοση εντολών προς τους οικείους εκκαθαριστές αποδοχών για την επίσχεση των αποδοχών δημόσιων υπολόγων που καθυστερούν την απόδοση λογαριασμού, καθώς και την εισήγηση στο Ελεγκτικό Συνέδριο για τον καταλογισμό του υπερήμερου υπολόγου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,

4) την τήρηση των λογιστικών βιβλίων,

5) τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης του προϋπολογισμού της περιφέρειας, την εφαρμογή των κατάλληλων ελέγχων και δικλίδων ασφαλείας σχετικά με τα έσοδα, τις δαπάνες, τις προμήθειες και τα περιουσιακά στοιχεία του φορέα.

